



# ODYSSÉE DÉVELOPPEMENT



## *Formation Gestion de projet digital*

**Qualiopi**  
processus certifié

FR RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au  
titre de la catégorie d'action suivante :  
L.6313-1 - 1<sup>er</sup> Actions de formation



Datadock



pôle emploi

# GESTION DE PROJET DIGITAL

**Intitulé de la formation :** Gestion de projet digital

**Format de formation :** 100% e-learning

**Durée de la formation :** 100 heures

**Prérequis :** Il n'est pas nécessaire de posséder, avant l'entrée en formation, de connaissances ou prérequis de niveau de formation spécifique.

**Public visé :** Toute personne souhaitant avoir des compétences dans la gestion de projet digital. Il n'y a pas de diplôme nécessaire pour s'inscrire à la formation.

**Objectifs :**

- Acquérir une compréhension approfondie des principes et concepts clés de la gestion de projet digital.
- Maîtriser les techniques et les outils nécessaires pour planifier, exécuter et suivre avec succès des projets digitaux.
- Développer des compétences en gestion d'équipe, communication et collaboration dans un contexte digital.
- Apprendre à identifier et à gérer les risques spécifiques aux projets digitaux.
- Se familiariser avec les meilleures pratiques de gestion de projet adaptées à l'environnement numérique.

**Compétences et aptitudes visées :**

- Capacité à analyser les besoins et à définir les objectifs d'un projet digital.
- Aptitude à élaborer des plans détaillés incluant les ressources, les échéanciers et les budgets.
- Compétence en gestion d'équipe et en coordination des membres dans un contexte de travail à distance.
- Capacité à communiquer efficacement avec les parties prenantes et à résoudre les conflits.
- Aptitude à suivre l'avancement du projet, à évaluer la qualité et à gérer les changements.

**Bloc de compétences :** Cette formation n'est pas accessible par blocs de compétences.

**Débouchés :**

- Chef de projet digital

- Responsable e-commerce

#### **Documents remis à l'issue de la formation :**

- Diplôme de « Gestion de projet digital »
- Attestation de formation
- Attestation d'assiduité sous forme de relevé de connexion

**Tarif :** 690,00 € TTC (exonérée de TVA en application de l'article 261 - 4.4 du Code Général des Impôts.)

**Modalités d'accès :** Inscription à tout moment sur notre site internet [www.odyssee-developpement.fr](http://www.odyssee-developpement.fr) ou au 03 54 24 81 11

#### **Délais d'accès :**

- Accès immédiat (Financement personnel)
- Accès à réception de l'accord de prise en charge

#### **Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Plateforme LMS : Les fonctionnalités et les contenus sont adaptés aux personnes à mobilité réduite et aux personnes ayant un handicap auditif. Les vidéos peuvent être visionnées en activant les sous-titres.

Pour toute autre personne en situation de handicap, un référent est à votre disposition par mail à [contact@odyssee-developpement.fr](mailto:contact@odyssee-developpement.fr), par téléphone au 03 54 24 81 11, ou sur l'outil e-learning.

#### **Méthode et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

Au moyen d'un accès e-learning à notre plateforme en ligne disponible 24h/24 et 7j/7 sur tout support (ordinateur, tablette, mobile, ...), le stagiaire étudiera l'ensemble des savoirs et techniques nécessaires à la gestion de projet digital. Le temps minimum de formation est de 100 heures. Ce temps prend en compte :

- L'étude des cours sur e-learning
- Les contrôles de connaissances et études de cas fournis par l'organisme de formation

Votre formateur Marc FLON est à la disposition de chaque stagiaire pour toute question, par mail à [contact@odyssee-developpement.fr](mailto:contact@odyssee-developpement.fr), par téléphone au 03 54 24 81 11 du lundi au vendredi de 9h à 18h, ou sur l'outil e-learning.

#### **Modalités d'évaluation :**

A l'issue de la formation, chaque apprenant devra passer un contrôle de connaissances.

Chaque cours est validé lorsque l'apprenant a obtenu une note supérieure à 70% sur le contrôle de connaissance du cours.

## Taux de réussite à la formation :

Consulter le détail des taux de réussite en temps réel de cette formation sur le lien **Indicateurs de qualité** de notre site internet.

Programme : La formation se compose comme suit :

- Introduction à la gestion de projet digital
- Analyse des besoins et définition des objectifs
- Planification du projet digital
- Gestion de l'équipe et des ressources
- Communication et collaboration dans un projet digital
- Suivi et contrôle du projet digital
- Livraison et clôture du projet digital
- Gestion opérationnelle commerciale

### **1. INTRODUCTION À LA GESTION DE PROJET DIGITAL**

- 1.1 Introduction au domaine de la gestion de projet digital
- 1.2 Les spécificités et enjeux des projets digitaux
- 1.3 Les rôles et responsabilités du chef de projet digital
- 1.4 Méthodologies de gestion de projet adaptées au contexte digital

### **2. ANALYSE DES BESOINS ET DÉFINITION DES OBJECTIFS**

- 2.1 Compréhension des besoins des parties prenantes
- 2.2 Définition des objectifs du projet digital
- 2.3 Identification des contraintes et risques spécifiques aux projets digitaux
- 2.4 Étude de faisabilité et justification du projet digital

### **3. PLANIFICATION DU PROJET DIGITAL**

- 3.1 Élaboration de la structure du projet (WBS)
- 3.2 Estimation des coûts et des délais
- 3.3 Planification des ressources nécessaires
- 3.4 Établissement du calendrier du projet
- 3.5 Gestion des risques et élaboration d'un plan de contingence

### **4. GESTION DE L'ÉQUIPE ET DES RESSOURCES**

- 4.1 Composition et gestion de l'équipe projet digital
- 4.2 Développement des compétences et motivation de l'équipe
- 4.3 Allocation des ressources matérielles et financières
- 4.4 Suivi et évaluation des performances de l'équipe
- 4.5 Gestion des parties prenantes et des relations interpersonnelles

## **5. COMMUNICATION ET COLLABORATION DANS UN PROJET DIGITAL**

- 5.1 Importance de la communication dans les projets digitaux
- 5.2 Planification et mise en œuvre de la communication
- 5.3 Utilisation d'outils de collaboration en ligne
- 5.4 Gestion des conflits et résolution des problèmes de communication
- 5.5 Évaluation et amélioration continue de la communication

## **6. SUIVI ET CONTRÔLE DU PROJET DIGITAL**

- 6.1 Mise en place de systèmes de suivi et de reporting
- 6.2 Contrôle de l'avancement du projet et des indicateurs clés
- 6.3 Gestion des changements et des modifications de scope
- 6.4 Qualité et assurance qualité dans les projets digitaux
- 6.5 Adaptation et réajustement du plan en fonction des résultats

## **7. LIVRAISON ET CLÔTURE DU PROJET DIGITAL**

- 7.1 Préparation à la livraison du projet
- 7.2 Validation des livrables et satisfaction des parties prenantes
- 7.3 Transition vers l'exploitation ou la maintenance du projet
- 7.4 Évaluation des résultats et des leçons apprises
- 7.5 Clôture administrative et financière du projet

## **8. GESTION OPÉRATIONNELLE COMMERCIALE**

- 8.1 Stratégie commerciale dans le contexte digital
- 8.2 Définition du modèle économique du projet digital
- 8.3 Gestion des ventes, du marketing et de la relation client
- 8.4 Optimisation des processus opérationnels
- 8.5 Mesure des performances commerciales et prise de décision